

Das Know-how.

REFFA

## REFA-Organisationsreferent

Die modulare berufliche Weiterbildung  
für ein effizientes Produktionsmanagement

Mit Handlungskompetenz erfolgreich.



[www.refa-nordwest.de](http://www.refa-nordwest.de)

Das Know-how.

# REFA-Organisationsreferent

Ihre Ausbildungen im Überblick.



## IHR WEG – DIE ETAPPEN

Die Ausbildung zum REFA-Techniker für Industrial Engineering umfasst 584 U-Std. und wird immer mit der REFA-Grundausbildung 2.0 begonnen. Danach können Sie wählen, in welcher Reihenfolge Sie die weiteren Aufbau-seminare mit den Zwischenurkunden „REFA-Produktionsplaner“, „REFA-Kostencontroller“ und „REFA-Organisationsreferent“ bis hin zur Abschlussurkunde REFA-Techniker für Industrial Engineering besuchen. Orientieren Sie sich einfach an Ihrem aktuellen Informationsbedarf.



	Module	U-Std.	Seite
<b>Urkunde</b>	<b>REFA-TECHNIKER für Industrial Engineering</b>	<b>192</b>	
Zeugnis	Optimieren der Wertschöpfung mit REFA	40	22
Zeugnis	Gestaltung von Produktionssystemen mit REFA	40	21
Zeugnis	Produktions- und Lagerlogistik	32	20
Zeugnis	Basiswissen Statistik	24	19
Zeugnis	Integrierte Managementsysteme/TQM	32	18
Zeugnis	Qualitätsmanagement in der Praxis	24	17
<b>Urkunde</b>	<b>REFA-ORGANISATIONSDREFERENT</b>	<b>72</b>	
Zeugnis	Personal- und Arbeitsrecht	16	16
Zeugnis	Projektmanagement	24	15
Zeugnis	Kommunikation und Führung	32	14
<b>Urkunde</b>	<b>REFA-KOSTENCONTROLLER</b>	<b>80</b>	
Zeugnis	Kostenkalkulation für die Auftragsabwicklung	40	13
Zeugnis	Basiswissen Kostenrechnung	40	12
<b>Urkunde</b>	<b>REFA-PRODUKTIONSPLANER</b>	<b>80</b>	
Zeugnis	Ressourcenplanung – Kapazitäts- und Materialwirtschaft	40	11
Zeugnis	Planungsmethoden und -instrumente der Auftragsabwicklung	40	10
<b>Urkunde</b>	<b>REFA-GRUNDAUSBILDUNG 2.0</b>	<b>160</b>	
Zeugnis	Teil 3 Praxiswoche – Methodentraining	40	8
Zeugnis	Teil 2 Ermittlung und Anwendung von Prozessdaten	80	7
Zeugnis	Teil 1 Analyse und Gestaltung von Prozessen	40	6



Sie wollen, dass mehrere Mitarbeiter Ihres Unternehmens gleichzeitig an einem REFA-Seminar teilnehmen?

Wir führen sämtliche Seminare auch gerne direkt bei Ihnen vor Ort durch.

Sprechen Sie mit uns. Wir unterbreiten Ihnen gerne ein auf Ihr Unternehmen zugeschnittenes Angebot.

# REFA-Organisationsreferent Kommunikation und Führung

„Sozialkompetenz“ ist ein Schlüsselbegriff in zukunftsorientierten Unternehmen. Das eigene Verhalten erkennen, einordnen und erklären zu können, bildet hier die Grundlage und schafft die Voraussetzungen, Teams erfolgreich zu führen.

## IHR THEMA? – DIE ZIELGRUPPEN

Fach- und Führungskräfte; Nachwuchskräfte, die ihr Führungsverhalten analysieren und verbessern möchten

## IHR NUTZEN – DIE MODULZIELE

- Sie können Ihr eigenes Verhalten und das Verhalten der anderen erkennen, einordnen und erklären.
- Sie sind in der Lage, Gruppen zu moderieren.
- Sie können Konflikte im Team lösen.
- Sie beherrschen die Grundregeln der Kommunikation.
- Sie können erfolgreich Präsentationen planen und durchführen.



## IHR TRAININGSFELDER – DIE MODULINHALTE

- Führung
- Kommunikation
- Konfliktmanagement
- Teamarbeit
- Moderation
- Motivation
- Präsentation

## IHR EINSATZ – DIE DAUER

Als Vollzeit- und Teilzeitausbildung erstreckt sich dieser Teil über 32 U-Std.

## IHR ABSCHLUSS – DAS ZERTIFIKAT

Nach einer bestandenen Abschlussprüfung erhalten Sie ein Zeugnis über Ihre erfolgreiche Teilnahme am Modul Kommunikation und Führung.

Nach erfolgreicher Absolvierung der Module Kommunikation und Führung, Projektmanagement und Personal- und Arbeitsrecht erhalten Sie zusätzlich die Urkunde **REFA-Organisationsreferent**.

## IHR LINK - IHR ERFOLG



# REFA-Organisationsreferent Projektmanagement



Betriebliche Projekte müssen effizient abgewickelt werden. Hierfür benötigen Sie die geeigneten Verfahren und Techniken. Mit den Projektmanagement-Werkzeugen gelingt es Ihnen, ganzheitliches Prozessdenken in der Gruppe umzusetzen, Schnittstellen abzubauen und Expertenwissen aus verschiedenen Fachbereichen in die Projektarbeit einzubeziehen. Erleben Sie in diesem Modul, wie in der Praxis vorgegangen wird.

## IHR THEMA? – DIE ZIELGRUPPEN

Projektleiter, Projektteammitglieder, Führungskräfte und Mitarbeiter, die Projektverantwortung haben oder zukünftig übernehmen

## IHR NUTZEN – DIE MODULZIELE

- Sie verstehen es, Teamarbeit einzuführen und zu steuern.
- Sie können damit im Team Lösungen zu komplexen Projekten erarbeiten.
- Sie beschleunigen mit einer effizienten Projektabwicklung die Abläufe und verkürzen die Entwicklungs- und Durchlaufzeiten.

## IHRE TRAININGSFELDER – DIE MODULINHALTE

- Projektorganisation
- Projektplanung und -controlling
- Persönliches Zeitmanagement

## IHR EINSATZ – DIE DAUER

Als Vollzeit- und Teilzeitausbildung erstreckt sich dieser Teil über 24 U-Std.

## IHR ABSCHLUSS – DAS ZERTIFIKAT

Nach einer bestandenen Abschlussprüfung erhalten Sie ein Zeugnis über Ihre erfolgreiche Teilnahme am Modul Projektmanagement.

Nach erfolgreicher Absolvierung der Module Kommunikation und Führung, Projektmanagement und Personal- und Arbeitsrecht erhalten Sie zusätzlich die Urkunde **REFA-Organisationsreferent**.

## IHR LINK - IHR ERFOLG

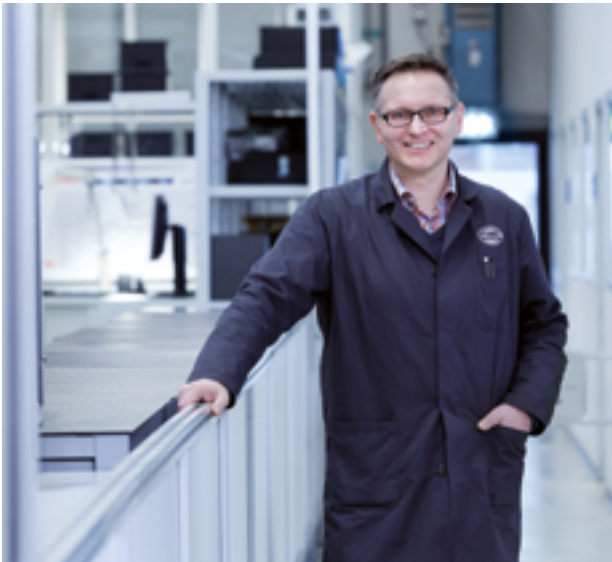
# TERMINE





# REFA-Organisationsreferent Personal- und Arbeitsrecht

Human Resources gelten als erfolgskritischer Faktor, der sich zu einem eigenen Managementbereich im Unternehmen herauskristallisiert. Der Bedarf an Konfliktlösungen zwischen Arbeitnehmern, aber auch zwischen Arbeitgeber und Betriebsrat nimmt zu, die Gestaltung der Arbeitsverträge, Arbeitszeiten und Entgeltformen unterliegt ständigen Veränderungen. Mit der Teilnahme an diesem praxisnahen Modul sichern Sie sich umfassendes Know-how in Personalwirtschaft und Arbeitsrecht.



## IHR THEMA? – DIE ZIELGRUPPEN

Mitarbeiter der Personalabteilung sowie Fach- und Führungskräfte, die Grundwissen für Personalarbeit benötigen oder auffrischen möchten

## IHR NUTZEN – DIE MODULZIELE

- Sie können bei der Gestaltung von Arbeitsverträgen, Arbeitszeiten und Entgeltformen mitwirken.
- Sie kennen die Möglichkeiten der Konfliktlösung sowohl zwischen dem Arbeitgeber und dem Betriebsrat als auch zwischen den einzelnen Arbeitnehmern.
- Sie können Zeit- und Ergebnisorientierung mit der Optimierung betrieblicher Abläufe verbinden.

## IHRE TRAININGSFELDER – DIE MODULINHALTE

- Arbeitsrecht
- Tarifpolitik
- Flexible Arbeits- und Betriebszeiten
- Entgelt differenzierung

## IHR EINSATZ – DIE DAUER

Als Vollzeit- und Teilzeitausbildung erstreckt sich dieser Teil über 16 U-Std.

## IHR ABSCHLUSS – DAS ZERTIFIKAT

Nach einer bestandenen Abschlussprüfung erhalten Sie ein Zeugnis über Ihre erfolgreiche Teilnahme am Modul Personal- und Arbeitsrecht.

Nach erfolgreicher Absolvierung der Module Kommunikation und Führung, Projektmanagement und Personal- und Arbeitsrecht erhalten Sie zusätzlich die Urkunde **REFA-Organisationsreferent**.

## IHR LINK - IHR ERFOLG



# Inhouse-Seminare direkt in Ihrem Unternehmen

Unsere Antwort auf Ihren betriebspezifischen Schulungsbedarf.



## INHOUSE-SEMINARE VON REFA

Alle in dieser Broschüre aufgeführten REFA-Seminare führen wir auch inhouse durch – entweder als Vollzeitseminar in der Woche oder als Wochenendseminar (freitagnachmittags und samstags).

Sie interessieren sich für ein Inhouse-Seminar, haben Fragen zum Inhalt oder wünschen ein Angebot? Wir beraten Sie gerne.



## IHRE VORTEILE

- Sie qualifizieren gleichzeitig kostengünstig eine große Anzahl Ihrer Mitarbeiter.
- Reise- und Übernachtungskosten Ihrer Mitarbeiter entfallen.
- Sie erhalten zielorientierte Beratung, Konzeption und Durchführung aus einer Hand.
- Sie bestimmen Themen, Inhalte, Dauer und Ort der Schulung.
- Sie bringen Ihre Mitarbeiter/Abteilungen auf den gleichen Wissensstand.
- Sie beschleunigen die Umsetzung der Seminarinhalte in den betrieblichen Ablauf.
- Sie fördern die interne Kommunikation und verbessern das Problemlösungsvermögen Ihrer Mitarbeiter durch gemeinsames Lernen.

## SCHRITT FÜR SCHRITT ZUM LERNERFOLG – DIE REFA-VORGEHENSWEISE





---

Herausgeber:

**REFA Nordwest e.V.**

Verband für Arbeitsgestaltung,  
Betriebsorganisation und  
Unternehmensentwicklung

Planetenfeldstraße 103  
44379 Dortmund

Fon 0231 758100-0

Fax 0231 758100-15

[info@refa-nordwest.de](mailto:info@refa-nordwest.de)

Der REFA-Verband ist nach  
DIN EN ISO 9001 zertifiziert.  
Im Sinne dieser Zertifizierung  
ist für den REFA-Verband  
„Qualität in der Weiterbildung“  
eine permanente Herausforderung.



© REFA | 1/2016

[www.refa-nordwest.de](http://www.refa-nordwest.de)

Das Know-how.

**Servicetelefon 0800 12345 7332** Der Anruf aus dem Festnetz ist für Sie kostenfrei.